



## **PALVELUKSEEN OTTAMINEN**

EUROOPAN KALASTUKSENVALVONTAVIRASTO (EFCA) ON VUONNA 2005 PERUSTETTU EUROOPAN UNIONIN VIRASTO, JONKA TEHTÄVÄNÄ ON JÄRJESTÄÄ JÄSENVALTIOIDEN KALASTUKSENVALVONTA- JA -TARKASTUSTOIMIEN OPERATIIVINEN KOORDINOINTI JA AUTTAA JÄSENVALTIOITA TEKEMÄÄN YHTEISTYÖTÄ YHTEISEN KALASTUSPOLITIIKAN SÄÄNTÖJEN NOUDATTAMISEKSI, JOTTA SITÄ SOVELLETTAISIIIN TEHOKKAASTI JA YHDENMUKAISESTI.

Virastossa noudatetaan Euroopan unionin toimielimiin ja elimiin sovellettavien henkilöstösääntöjen mukaista henkilöstöpolitiikkaa. Valitulle hakijalle tarjotaan tointa kyseisten henkilöstösääntöjen perusteella.

EFCA järjestää valintamenettelyn enintään 15 hakijan varallaololuettelon laatimiseksi seuraavaan tehtävään:

### **EFCA/CA/FGIV/1804 – HANKETOIMIHENKILÖ**

Virasto toivoo saavansa hakemuksia hakijoilta, jotka ovat erittäin motivoituneita osallistumaan EFCA:n kehittämiseen.

Hakijan palvelukseen ottaminen edellyttää, että hänellä on täydet kansalaisoikeudet. Hakijan on pitänyt täyttää mahdolliset hänelle varusmiespalvelusta koskevassa laissa säädetyt velvoitteet, ja hänen on täytettävä tehtävien edellyttämät henkilökohtaisia ominaisuuksia koskevat vaatimukset.

EFCA:n palvelukseenottamismenettely on riippumaton ja erillinen muista EU:n toimielimistä ja muista EU:n virastoista.

EFCA ottaa rekrytoinnissaan huomioon ainoastaan ilmoitettuihin tehtäviin liittyvät hakemukset, mikä tarkoittaa, että hakijoiden yhdenvertaisen kohtelun takaamiseksi spontaaneja hakemuksia ei käsitellä. Jos hakija katsoo, että tietty päätös on vaikuttanut häneen haitallisesti, hän voi tehdä valituksen Euroopan unionin virkamiehiin sovellettavien henkilöstösääntöjen ja unionin muuta henkilöstöä koskevien palvelussuhteen ehtojen 90 artiklan 2 kohdan säännösten nojalla EFCA:n pääjohtajalle. Hakija on oikeutettu tekemään kantelun Euroopan oikeusasiamiehelle.

#### **1. Palvelussuhteen ehdot**

Valittu hakija nimitetään EFCA:n sopimussuhteiseksi toimihenkilöksi Euroopan unionin muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen I osaston 3a artiklan mukaisesti. Hänen on noudatettava henkilöstösääntöjen velvoitteita, myös eturistiriitaa koskevia säännöksiä.

**Valittu hakija otetaan palvelukseen tarjottua tointa koskevan ilmoituksen otsikossa mainittuun palkkaluokkaan kuuluvana.**

Palvelukseenottamisessa noudatetaan EU:n toimielinten ja elinten sääntöjä ja käytäntöjä. Valitulle hakijalle tarjotaan kolmevuotista väliaikaisen toimihenkilön määräaikaista työsopimusta. Ensimmäisen sopimuksen kesto määritetään ottaen huomioon EFCA:n asiaa koskevan hankkeen toteuttamiseksi mahdollisesti tekemän avustussopimuksen ehdot ja kesto. Työsopimus voidaan uusida vain kerran. Työpaikka on Vigossa, Espanjassa.

## 2. Yleiset hakuehdot

Hakeminen edellyttää, että hakemus täyttää seuraavat ehdot:

### A. Ehdot

Hakijan on oltava Euroopan unionin jonkin jäsenvaltion kansalainen.

Hakijalla on oltava täydet kansalaisoikeudet.

Hakijan on pitänyt täyttää hakijalle varusmiespalveluksesta annetussa laissa määrätyt velvoitteet.

Hakijan on täytettävä haettavaan virkaan liittyvät henkilökohtaisia ominaisuuksia koskevat vaatimukset.

Hakijan on toimitettava täydellinen hakemus jokaista haettavaa tointa varten.

Hakemus voidaan laatia millä tahansa Euroopan unionin virallisella kielellä, mutta valintamenettelyn helpottamiseksi suositellaan englannin kielen käyttämistä, koska viraston työkieli on englanti. Hakijaa pyydetään kuitenkin esittämään tutkintotodistuksensa ja työtodistuksensa aiemmista toimista myös alkuperäiskielellä.

Virasto on yhdenvertaiset mahdollisuudet tarjoava työnantaja, joka ottaa hakemuksia vastaan syrjimättä iän, rodun, poliittisen ja/tai uskonnollisen vakaumuksen, sukupuolen tai sukupuolisen suuntautumisen, siviilisäädyn tai perheaseman tai minkäänlaisen vamman perusteella.

Jos hakija kutsutaan haastatteluun, häntä pyydetään toimittamaan todistukset, joilla hakemuksessa esitetyt tiedot voidaan todistaa oikeiksi.

### B. Hakemusten jättäminen

Jokaisen hakemuksen on sisällettävä seuraavat asiakirjat:

1. yksityiskohtainen eurooppalaisen mallin mukainen ansioluettelo (sen saa osoitteesta <http://europass.cedefop.europa.eu/en/home>)
2. asianmukaisesti täytetty ja päivätty kunnian ja omantunnon kautta annettu vakuutus
3. enintään kahden sivun pituinen hakemuskirje, jossa mainitaan selkeästi haettava toimi ja oma osoite yhteydenpitoa ja haastattelukutsua varten.

Nämä kolme asiakirjaa lähetetään ainoastaan sähköpostitse osoitteeseen

**[EFCAVACANCIESTA@efca.europa.eu](mailto:EFCAVACANCIESTA@efca.europa.eu)**

**Kirjoita aihekenttään sukunimesi ja toimen viite:**

→ **SUKUNIMI – EFCA/CA/FGIV/1804**

Huomaa, että vain täydelliset hakemukset, jotka sisältävät edellä mainitut asiakirjat ja vaaditut tiedot, otetaan huomioon.

Hakemusten jättämisen määräaika on **25/01/2019 kello 24.00** (Brysselin aikaa)

### **3. Valintamenettely**

#### **A. Valinta**

Valintamenettelyä varten perustetaan valintalautakunta. Luottamuksellisuutta koskeva periaate sisältyy henkilöstösääntöjen liitteessä III olevaan 6 artiklaan, jossa todetaan, että valintalautakunnan työskentely on salaista. Periaate toimii kahteen suuntaan: ensinnäkin se velvoittaa varmistamaan ehdokkaiden yhdenvertaisen kohtelun ja toiseksi sillä pyritään suojelemaan valintalautakuntaa, jotta sen päätösten täydellinen puolueettomuus voidaan taata.

Valintalautakunta noudattaa tiukasti ilmoituksessa esitettyjä käsiteltäväksi ottamista koskevia ehtoja, kun se päättää, hyväksytäänkö hakijan hakemus käsiteltäväksi. Aiempiin valintamenettelyihin hyväksytyt hakijat eivät ole automaattisesti hakukelpoisia.

Hakijoille tiedotetaan valintalautakunnan kokoonpanosta. Haastattelujen suunniteltu ajankohta on helmikuussa 2019. Hakijat eivät saa ottaa kilpailun osalta henkilökohtaisesti yhteyttä valintalautakunnan jäseniin suoraan eivätkä välillisesti. Tämän säännön rikkominen voi johtaa sulkemiseen pois valintamenettelystä.

Jos valintalautakunta havaitsee missä tahansa menettelyn vaiheessa, että hakija ei täytä yhtä tai useaa valintamenettelyyn hyväksymistä koskevaa yleistä tai erityistä ehtoa tai että hakulomakkeen tiedot eivät vastaa todistuksia, hakija suljetaan pois valintamenettelystä.

Valintalautakunta valitsee valintamenettelyyn hyväksyttävät hakijat tointa koskevassa ilmoituksessa esitettyjen vaatimusten mukaisesti. Valintamenettelyyn hyväksytyjen hakijoiden hakemukset tarkastetaan, ja valintalautakunta valitsee haastatteluun kutsuttavat hakijat. Yhteyttä otetaan vain tähän rajoitettuun luetteloon valittuihin hakijoihin.

Haastateltavia pyydetään tekemään kirjallinen testi, jossa on ainakin anonyymi karsintaosa, osa, jonka tarkoituksena on arvioida työssä vaadittavaa erityisosaamista, ja osa, jonka tarkoituksena on arvioida Euroopan unionin väliaikaiselta henkilöstöltä vaadittavaa yleistä osaamista. Nämä osat voidaan jakaa yhteen tai useampaan osaan.

Haastattelujen jälkeen soveltuvista hakijoista laaditaan varallaololuettelo.

#### **B. Varallaololuettelo ja palvelukseen ottaminen**

Jokaiselle haastatellulle hakijalle ilmoitetaan kirjeitse, onko hänet otettu varallaololuetteloon. Varallaololuettelon voimassaoloaika on kaksi vuotta hakijoille lähetetyn kirjeen päivästä, ja sitä voidaan jatkaa. Hakijoille, joiden nimi on varallaololuettelossa, voidaan siten tarjota sopimusta tänä aikana. Hakijoiden on hyvä muistaa, ettei varallaololuetteloon pääsy takaa palvelukseen ottamista. Palvelukseenottomenettely on seuraavanlainen: kun varoja tulee käyttöön, varallaololuettelossa oleviin hakijoihin otetaan yhteyttä, ja vapaita työpaikkoja täytetään varallaololuettelosta. Jos hakijalle tarjotaan tointa, hänen on käytävä pakollisessa lääkärintarkastuksessa, jossa tarkastetaan, että hän täyttää tehtävien suorittamisen edellyttämän fyysisen kunnon vaatimukset, ja hakijan on toimitettava kaikki asiaankuuluvat asiakirjat alkuperäisinä tai oikeaksi todistettuina jäljennösinä.

Palvelukseen otettuihin henkilöihin sovelletaan yhdeksän kuukauden koeaikaa.

## C. Palkka ja etuudet

Henkilöstön jäsenten palkka koostuu peruspalkasta, jota painotetaan korjauskertoimella (Espanjassa tällä hetkellä 91,7 prosenttia) ja lisäetuuksilla ja -vähennyksillä.

Kussakin tehtäväryhmässä on peruspalkkajärjestelmä, joka jakautuu useisiin palkkaluokkiin ja tasoihin. Henkilöstön jäsenet voivat joka toinen vuosi edetä seuraavalle tasolle.

EFCAn sopimussuhteiset toimihenkilöt otetaan palvelukseen heidän läpäisemäänsä valintamenettelyä koskevassa ilmoituksessa mainittuun tehtäväryhmään kuuluvina. Kuukausittainen perusalkupalkka tehtäväryhmän IV alimmassa palkkaluokassa on 3.462,02 (euroa 1. heinäkuu 2018 alkaen ilman lisiä). Sopimussuhteinen toimihenkilö palkataan palkkaluokan ensimmäiselle tasolle. Kaikki EFCAn toiminnan aloihin liittyvä asianmukaisesti todistettu työkokemus otetaan huomioon palkkaluokkaa määritettäessä. Tietty aikaväli voidaan ottaa huomioon vain kerran.

Lisät: Peruspalkkansa lisäksi henkilöstön jäsenillä voi olla oikeus erilaisiin lisiin, joista mainittakoon erityisesti ulkomaankorvaus tai maastamuuttokorvaus (riippuen siitä, onko hakija lähtenyt kotijäsenvaltiostaan työskennelläkseen EFCAssa) ja perhe-etuuksiin (oman tilanteen mukaan): kotitalouslisään, huollettavasta lapsesta maksettavaan lisään, alle kouluikäisestä lapsesta maksettavaan lisään ja koulutuslisään.

Vähennykset: Henkilöstön jäsenten palkoista peritään yhteisön ennakkoon pidätettävä vero. Henkilöstön jäsenten palkoista ei pidätetä kansallista veroa. Työntekijät kuuluvat EU:n sosiaaliturva- ja eläkejärjestelmiin.

Tietyissä olosuhteissa, varsinkin, jos työntekijän on vaihdettava asuinpaikkaansa ottaakseen työn vastaan, virasto voi myös korvata työn vastaanottamisesta aiheutuneita kustannuksia, etenkin muuttokuluja.

EFCAn verkkosivustolta saa lisätietoa. Seuraavasta linkistä saa lisäksi tietoa EU:n virkamiehistä ja henkilöstösäännöistä:

[http://ec.europa.eu/civil\\_service/index\\_fi.htm](http://ec.europa.eu/civil_service/index_fi.htm)

### Tärkeää

**Ota huomioon, että sitova sopimus voidaan tehdä vasta kaikkien ehtojen todentamisen jälkeen, ja se tehdään pääjohtajan allekirjoittaman sopimuksen muodossa.**

Huomaa, että valintamenettely voi kestää jonkin aikaa ja että tänä aikana ei anneta tietoja. Kun valintamenettely on saatettu loppuun, sen tilanne esitetään EFCAn verkkosivustolla.

## D. Tietosuoja

Tutustu tietoihin, jotka koskevat ehdokkaiden tietosuojaa EFCAn valintamenettelyissä.

## 4. Haettavia toimia koskevat erityisvaatimukset ja tiedot

### Työn kuvaus

#### **Toimen yleinen tarkoitus:**

EFCAn toteuttamien kalastusenvilvontaan liittyvien hankkeiden ja operatiivisten toimien tukeminen Euroopan komission ja jäsenvaltioiden auttamiseksi ja näin EFCAn työohjelman tavoitteiden ja EFCAn yleisten tavoitteiden saavuttamisen edistäminen.

## Tehtävät:

Toimenhaltija toimii rannikkovartiostosta ja kansainvälisistä ohjelmista vastaavan yksikön päällikön alaisuudessa ja työskentelee päivittäisessä työssään asiasta vastaavan johtajan (johtajien) suorassa valvonnassa. Toimenhaltijan tehtävänä on erityisesti

- tukea EFCAn operatiivisia toimia hankkeissa, jotka liittyvät Euroopan komission, jäsenvaltioiden, EU:n ulkopuolisten maiden ja EU:n virastojen kanssa toteutettavaan kalastuksenvolventaan ja muuhun rannikkovartiostotoimintaan
- edistää paikalla toteuttavien tehtävien ja valmiuksia kehittävien toimien järjestämistä jäsenvaltioissa ja EU:n ulkopuolisissa maissa ja pyydettyä osallistua niihin
- avustaa asianomaisia toimipisteitä hankkeen hallinnoinnissa ja toimien koordinoinnissa työohjelman ja hankkeen tavoitteiden mukaisesti
- toimia unionin tarkastajana asianomaisen yhteiskäyttösuunnitelman osalta ja suorittaa kalastuksen valvontaa ja muita toimia ilma- tai merialuksilla
- toimia EFCAn edustajana EFCAn käytössä olevilla aluksilla tai muilla aluksilla yhteistyössä EFCAn kanssa
- antaa tukea EFCAn ja muiden EU:n virastojen välisen yhteistyön yhteydessä rannikkovartiostotoimintoja koskevan eurooppalaisen yhteistyön puitteissa
- toimia muiden työntekijöiden väliaikaisena sijaisena näiden poissaolojen aikana
- muiden annettujen tehtävien suorittaminen.

## Työympäristö

Toimenhaltija työskentelee viraston tiloissa Vigossa, Espanjassa. Tehtävät suoritetaan monikansallisessa ympäristössä henkilöstösääntöjen ja muiden EU:n lainsäädännön säädösten mukaisesti. Työhön voi liittyä usein työmatkoja EU:n sisällä ja ulkopuolella ilma- ja merialuksilla EU:n ulkopuolisissa maissa kansainvälisillä vesillä ja EU:n vesillä. Viraston päätyöskentelykieli on englanti.

## Vaadittu pätevyys ja kokemus

### A. Kelpoisuusehdot

- vähintään kolmen vuoden päätökseen saatetut korkeakouluopinnot, joiden suorittamisesta on tutkintotodistus
- erinomainen englannin kielen taito ja vähintään yhden muun Euroopan unionin virallisen kielen tyydyttävä taito.

### B. Valintaperusteet

#### Keskeiset valintaperusteet

- vähintään viiden vuoden pituinen kyseisten tehtävien kannalta soveltuva työkokemus, erityisesti ainakin yhdeltä seuraavista aloista:
  - kalastustoimiin liittyvien valmiuksien vahvistaminen
  - kalastuksenvolventa merellä ja satamissa ja työskentely kalastussenseurantakeskuksessa
  - merivalvonta julkisen laitoksen virkamiehenä tai toimihenkilönä, jonka tehtäviin sisältyy kalastuksenvolventa, tarkastukset/valvonta ja/tai muut rannikkovartiostotoiminnot
  - kalastuksenvolvonnan operatiiviset ja taktiset analyysit, joissa analysoidaan kalastuspäiväkirjoista, saaliinpurkamisilmoituksista, alusten

satelliittiseurantajärjestelmästä (VMS) ja alusten automaattisesta tunnistusjärjestelmästä (AIS) saatuja tietoja

- kokemus tehokkaasta hankejohtamisesta monikulttuurisessa ympäristössä
- kyky sopeutua vaihteleviin tehtäviin ja vaatimuksiin
- erinomaiset organisointiin, viestintään ja priorisointiin liittyvät taidot
- kyky tehdä yhteistyötä ja työskennellä ryhmässä, varsinkin useita viikkoja kestävien työmatkojen aikana.

### **Eduksi luettavat valintaperusteet**

- todistettava kokemus työryhmän johtamisesta tai sellaiseen osallistumisesta EU:n ja/tai kansainvälisten valmiuksien vahvistamista koskevien hankkeiden yhteydessä
- kokemus EU:n operaatioista ja/tai kansainvälisistä operaatioista, joihin liittyy erilaisia valvontaluksia (ilma- ja merialukset)
- kokemus merivalvonnasta ja -seurannasta, jossa käytetään nykyaikaista teknologiaa sekä ilma- ja merialuksia
- merenkulkujärjestelmän keskeisten operatiivisten ja oikeudellisten periaatteiden tuntemus ja rannikkovartiostotoimintojen toteuttaminen.