



## ZAPOŠLJAVANJE

EUROPSKA AGENCIJA ZA KONTROLU RIBARSTVA – EFCA – TIJELO JE EUROPSKE UNIJE OSNOVANO 2005. KAKO BI ORGANIZIRALO OPERATIVNU KOORDINACIJU KONTROLE RIBARSTVA I AKTIVNOSTI NADZORA OD STRANE DRŽAVA ČLANICA I KAKO BI IM POMOGLO SURADIVATI TAKO DA BUDU USKLAĐENE S ODREDBAMA ZAJEDNIČKE RIBARSTVENE POLITIKE U CILJU OSIGURANJA NJEZINE UČINKOVITE I UJEDNAČENE PRIMJENE.

Agencija slijedi politiku osoblja utvrđenu Pravilnikom o osoblju koji se primjenjuje na europske institucije i tijela. Uspješnim kandidatima ponudit će se radno mjesto na temelju tog Pravilnika o osoblju.

EFCA organizira vanjski odabir radi popunjavanja jednog ili više sličnih radnih mjesta kako bi ustrojila rezervnu listu koja će sadržavati najviše 15 kandidata za sljedeće radno mjesto:

### EFCA/CA/FGIV/1804 – PROJEKTNI SLUŽBENIK

Agencija očekuje prijave visokomotiviranih kandidata koji žele sudjelovati u razvoju EFCA-e.

Kandidati se zapošljavaju uz uvjet da uživaju sva građanska prava. Kandidati moraju prethodno ispuniti sve zakonske obveze u pogledu služenja vojnog roka i ispunjavati uvjete primjerenosti osobnosti za obavljanje predmetnih dužnosti.

EFCA ima zaseban proces zapošljavanja koji je neovisan o drugim institucijama EU-a ili drugim agencijama EU-a.

U ovom postupku zapošljavanja EFCA će razmatrati samo prijave koje se odnose na oglašena radna mjesta, što znači da se prijave koje nisu zatražene neće obrađivati radi jednakog postupanja prema svima. Ako kandidati smatraju da su oštećeni određenom odlukom, mogu podnijeti pritužbu u skladu s člankom 90. stavkom 2. Pravilnika o osoblju za dužnosnike Europskih zajednica i Uvjetima zaposlenja ostalih službenika Europskih zajednica i poslati je na adresu izvršnog direktora EFCA-e. Kandidat također ima pravo podnijeti pritužbu Europskom ombudsmanu.

#### 1. Uvjeti zaposlenja

Uspješni kandidati bit će zaposleni kao ugovorno osoblje EFCA-e, sukladno odredbama članka 3.a, glave I. Uvjeta zaposlenja ostalih službenika Europske unije. Oni se moraju pridržavati obveza propisanih Pravilnikom o osoblju, uključujući odredaba o sukobu interesa.

**Uspješni kandidati bit će zaposleni u navedenom razredu na funkciji ponuđenog radnog mjesta.**

Postupak zapošljavanja temelji se na pravilima i praksi institucija i tijela EU-a. Odabranim kandidatima ponudit će se ugovor na određeno vrijeme za člana ugovornog osoblja. Trajanje početnog ugovora

odredit će se uzimajući u obzir uvjete i trajanje mogućeg ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava koji je sklopila Europska agencija za kontrolu ribarstva (EFCA) u cilju provedbe posebnog projekta. Ugovor o radu moguće je produljiti samo jednom. Mjesto zapošljavanja je Vigo, u Španjolskoj.

## 2. Opći uvjeti podnošenja prijava

Kandidati se mogu prijaviti samo ako zadovoljavaju sljedeće kriterije za razmatranje njihove prijave:

### A. Uvjeti

Kandidati moraju biti državljani države članice Europske unije.

Kandidati moraju uživati sva građanska prava.

Kandidati moraju prethodno ispuniti sve zakonske obveze u pogledu služenja vojnog roka.

Kandidati moraju zadovoljavati uvjete kojima se dokazuje primjerenost osobnosti za obavljanje predmetnih dužnosti.

Kandidati moraju podnijeti popunjenu prijavu za svako radno mjesto za koje se prijavljuju.

Kandidati mogu podnijeti prijavu na bilo kojem službenom jeziku Europske unije, no od pomoći je ako je ona podnesena na engleskom jeziku kako bi se olakšao proces odabira jer je engleski radni jezik Agencije. Međutim, kandidati trebaju navesti svoje obrazovne kvalifikacije i nazive prethodnih funkcija na materinjem jeziku.

Agencija je poslodavac koji pruža jednake mogućnosti i prihvaća prijave bez diskriminacije na temelju starosne dobi, rase, političkih i/ili vjerskih uvjerenja, spola ili seksualne orijentacije, bračnog i/ili obiteljskog stanja i bez obzira na sve vrste invaliditeta.

Od kandidata pozvanih na razgovor bit će zatraženo da podnesu popratne dokumente kako bi dokazali informacije dane u prijavama.

### B. Podnošenje prijava

Svaka prijava mora sadržavati sljedeće dokumente:

1. detaljan životopis u europskom formatu (dostupan na sljedećoj adresi: <http://europass.cedefop.europa.eu/en/home>),
2. ispravno popunjenu i potpisanu časnu izjavu,
3. motivacijsko pismo od najviše dvije stranice, uključujući jasnu naznaku za koje se radno mjesto prijavljuje i kontakt adresu kandidata za potrebe korespondencije i poziva na razgovor.

Ova tri dokumenta treba poslati samo elektroničkom poštom na adresu:

**[EFCAVACANCIESTA@efca.europa.eu](mailto:EFCAVACANCIESTA@efca.europa.eu)**

**Molimo navedite u predmetu poruke svoje prezime s oznakom radnog mjesta:**

→ **PREZIME – EFCA/CA/FGIV/1804**

Imajte na umu da će se razmatrati samo potpune prijave koje sadrže prethodno navedene dokumente i potrebne informacije.

Rok za podnošenje prijave istječe: **25/01/2019. u 24:00 h** (po briselskom vremenu)

### **3. Postupak odabira**

#### **A. Odabir**

Radi provedbe postupka odabira uspostavljeno je povjerenstvo za odabir. Načelo povjerljivosti ugrađeno je u članak 6. Priloga III. Pravilnika o osoblju, kojim je određeno kako se rad povjerenstva za odabir mora odvijati u tajnosti. Ono djeluje na dva načina: prvo, utvrđuje obveze kako bi se zajamčilo jednako postupanje prema kandidatima; i drugo, nastoji zaštititi povjerenstvo za odabir kako bi se osigurala potpuna nepristranost njegovih odluka.

Prilikom odlučivanja hoće li kandidatima biti omogućeno sudjelovanje, povjerenstvo za odabir strogo se pridržava uvjeta za sudjelovanje određenih u pozivu za podnošenje prijava. Kandidati kojima je omogućeno sudjelovanje u postupku prethodnog odabira neće biti automatski prihvatljivi.

Podnositeljima prijava daje se informacija o sastavu povjerenstva za odabir. Razgovori za posao trebali bi se održati u veljači 2019. Kandidatima nije dopušteno osobno kontaktirati s članovima povjerenstva za odabir, bilo izravno ili neizravno, u vezi s natječajem. Svako kršenje ovog pravila predstavlja osnovu za diskvalifikaciju iz postupka odabira.

Kandidat će biti diskvalificiran ako u bilo kojoj fazi postupka povjerenstvo otkrije da taj kandidat ne ispunjava jedan ili više općih ili posebnih uvjeta za sudjelovanje u postupku odabira ili da informacije u prijavnim obrascu ne odgovaraju pratećoj dokumentaciji.

Povjerenstvo za odabir odlučuje o onim kandidatima kojima je omogućeno sudjelovanje u postupku odabira u skladu s uvjetima navedenima u pozivu za podnošenje prijava. Prijave kandidata kojima je omogućeno sudjelovanje u postupku odabira pregledavaju se, a povjerenstvo za odabir odlučuje o tome koji će kandidati biti pozvani na razgovor. Stupit će se u kontakt samo s kandidatima uvrštenima na uži popis.

Od kandidata pozvanih na razgovor bit će zatraženo da pristupe pisanom testu koji uključuje barem anonimni kvalifikacijski dio kojim se procjenjuju specifične kompetencije potrebne na radnom mjestu i dio kojim se procjenjuju opće kompetencije koje se traže od privremenog osoblja Europske unije. Ti dijelovi mogu biti grupirani u jedan ili više dijelova.

Nakon razgovora, izradit će se popis prikladnih kandidata.

#### **B. Rezervna lista i zapošljavanje**

Svi kandidati s kojima je obavljen razgovor bit će obaviješteni putem pisma o tome jesu li uvršteni na rezervnu listu. Rezervna lista valjana je najviše 2 godine od datuma pisma kojim se kandidat obavještava, ali može biti produžena. Stoga kandidatima čije će ime biti uvršteno na rezervnu listu ugovor može biti ponuđen tijekom tog razdoblja. Kandidatima skrećemo pozornost na činjenicu da uvrštenje na rezervnu listu ne predstavlja jamstvo zapošljavanja. Postupak zapošljavanja je sljedeći: ako i kada sredstva postanu raspoloživa, razmotrit će se kandidati na rezervnoj listi, a ona će se koristiti za popunjavanje slobodnih radnih mjesta. Ako se izdaje pismo namjere, kandidat mora obaviti obvezni liječnički pregled kako bi se utvrdilo zadovoljava li standard fizičke spremnosti nužne za izvršavanje predmetnih dužnosti te mora dostaviti izvornike ili ovjerene kopije svih relevantnih dokumenata.

Uspješni kandidati koji budu zaposleni morat će proći probno razdoblje rada u trajanju od 9 mjeseci.

## **C. Plaća i socijalne naknade**

Plaća osoblja sastoji se od osnovne plaće ponderirane korektivnim koeficijentom (trenutačno za Španjolska iznosi 91,7 %) te dodatnih naknada i odbitaka.

Postoji osnovna ljestvica plaća za svaku funkcijsku grupu, a svaka je funkcijska grupa podijeljena u nekoliko razreda i koraka. Osoblje može napredovati za jedan korak svake dvije godine.

Ugovorno osoblje EFCA-e raspoređuje se u funkcijsku grupu navedenu u pozivu na podnošenje prijave za postupak odabira koji su prošli. Osnovna mjesečna početna plaća za najniži razred funkcijske grupe IV je 3.462,02 eura (vrijednosti u eurima vrijede na dan 1. srpanj 2018. godine i ne uključuju nikakve dodatke). Ugovorno osoblje zapošljava se na razini prvog koraka u razredu. Za potrebe klasifikacije u razred, uzimaju se u obzir sve stručne aktivnosti potkrijepljene valjanim potvrdama koje su povezane s jednim od područja djelatnosti EFCA-e. Određeno se razdoblje uzima u obzir samo jednom.

Naknade: Uz osnovnu plaću, osoblje može imati pravo na razne naknade, osobito na naknadu za život u inozemstvu ili za boravak u stranoj državi (ovisno o tome je li kandidat napustio svoju državu članicu kako bi prihvatio zapošljavanje pri EFCA-i) i obiteljske naknade (ovisno o osobnim okolnostima): naknadu za kućanstvo, naknadu za uzdržavano dijete, predškolsku naknadu i naknadu za obrazovanje.

Odbici: Plaće članova osoblja podliježu porezu Zajednice koji se odbija na izvoru. Članovi osoblja izuzeti su iz nacionalnih sustava poreza na dohodak i plaćaju doprinose kao korisnici sustava socijalnog i mirovinskog osiguranja Zajednice.

U određenim okolnostima, posebice kada članovi osoblja zbog preuzimanja posla moraju promijeniti mjesto boravka, Agencija također može nadoknaditi neke troškove nastale zbog zaposlenja, poglavito troškove preseljenja.

Dodatne informacije dostupne su na internetskim stranicama EFCA-e. Nadalje, sljedeća poveznica daje vam pristup informacijama o europskoj javnoj službi i Pravilniku o osoblju:

, sljedeća poveznica vam daje pristup informacijama o europskoj javnoj službi i Pravilniku o osoblju:

**[http://ec.europa.eu/civil\\_service/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/civil_service/index_en.htm)**

### **Važno**

**Molimo imajte na umu da obveza može nastati tek nakon provjere svih uvjeta i bit će u obliku ugovora koji potpisuje izvršni direktor.**

Molimo imajte na umu da postupak odabira može trajati određeno vrijeme, a tijekom tog razdoblja neće se davati nikakve informacije. Po dovršenju postupka odabira njegov status će biti prikazan na internetskim stranicama EFCA-e.

## **D. Zaštita podataka**

Obratite pažnju na informacije o zaštiti podataka za kandidate u EFCA-inim postupcima zapošljavanja.

## **4. Posebni uvjeti i pojedinosti o slobodnim radnim mjestima**

### **Opis radnog mjesta**

**Opća svrha:**

Potpore projektima i operativnim aktivnostima povezanim s kontrolom ribarstva koje provodi EFCA u cilju pružanja pomoći Europskoj komisiji i državama članicama, čime se pridonosi ostvarivanju ciljeva programa rada EFCA-e i općih ciljeva EFCA-e.

### **Radno mjesto i dužnosti:**

Projektini službenik odgovara voditelju Jedinice za obalnu stražu i međunarodne programe, a njegov svakodnevni rad izravno nadzire (nadziru) voditelj (voditelji) službe, pri čemu zadatci projektnog službenika mogu uključivati sljedeće:

- pružanje potpore operativnim aktivnostima EFCA-e u okviru projekata povezanih s kontrolom ribarstva i drugim funkcijama obalne straže u suradnji s Europskom komisijom, državama članicama, trećim zemljama i agencijama EU-a;
- doprinos organizaciji i, prema potrebi, sudjelovanje u misijama na licu mjesta i aktivnostima izgradnje kapaciteta u državama članicama i trećim zemljama;
- pomoć odgovarajućim timovima u pogledu upravljanja projektima i koordinacije aktivnosti povezanih s programom rada i ciljevima projekta;
- djelovanje u svojstvu inspektora Unije u okviru odgovarajućeg plana zajedničke uporabe sredstava, kao i provođenje kontrole ribarstva i drugih operacija u zrakoplovima i na plovilima;
- djelovanje u svojstvu predstavnika EFCA-e na zakupljenim prijevoznim sredstvima EFCA-e za inspekciju ili drugim prijevoznim sredstvima u suradnji s EFCA-om;
- pružanje potpore u okviru suradnje između EFCA-e i drugih agencija EU-a u kontekstu europske suradnje u pogledu funkcija obalne straže;
- privremenu zamjenu drugih članova osoblja tijekom njihove odsutnosti;
- ostale dodijeljene poslove.

### **Uvjeti rada**

Obnašatelj dužnosti bit će zaposlen u prostorijama Agencije u Vigu, Španjolsko Posao može uključivati česte misije u EU-u i izvan njega, u zrakoplovima i na plovilima u trećim zemljama te u međunarodnim vodama i vodama EU-a. Dužnosti se izvršavaju u višenacionalnom okruženju, sukladno Pravilniku o osoblju i drugim okvirima zakonodavstva EU-a. Glavni radni jezik Agencije je engleski jezik.

### **Potrebne kvalifikacije i iskustvo**

#### **A. Kriteriji prihvatljivosti**

- završen sveučilišni studij u trajanju od najmanje tri godine potvrđen diplomom;
- temeljito znanje engleskog jezika uz zadovoljavajuće znanje najmanje još jednog službenog jezika Europske unije.

#### **B. Kriteriji odabira**

##### **Osnovni kriteriji**

- najmanje pet godina stručnog iskustva relevantnog za izvršavanje zadataka, posebno u najmanje jednom od sljedećih područja:
  - aktivnosti izgradnje kapaciteta u ribarstvu;
  - kontrola ribarstva na moru, u lukama ili kroz rad u centru za praćenje ribarstva;
  - provedba propisa iz područja pomorstva, u svojstvu službenika ili dužnosnika javne uprave s dužnostima u području upravljanja ribarstvom, inspekcije/kontrole i/ili drugih funkcija obalne straže;

- operativna i taktička analiza podataka povezanih s kontrolom ribarstva koji proizlaze iz očevidnika o ribolovu, iskrcajnih deklaracija, sustava za praćenje plovila (VMS), automatskih sustava za identifikaciju (AIS) itd.;
- iskustvo u učinkovitom vođenju projekata u višekulturnom okruženju;
- sposobnost prilagođavanja zadacima i uvjetima koji se mijenjaju;
- izvrsne organizacijske i komunikacijske vještine te sposobnost određivanja prioriteta;
- sposobnost suradnje i timskog rada, posebno tijekom misija u trajanju od nekoliko tjedana.

### **Prednosti**

- dokazano iskustvo u vođenju tima ili rada u timu koji se bavi projektima izgradnje kapaciteta na razini EU-a i/ili na međunarodnoj razini;
- iskustvo sudjelovanja u misijama EU-a i/ili međunarodnim misijama koje uključuju različita patrolna sredstva (zrakoplove i plovila);
- iskustvo u pomorskom nadzoru i kontroli koji uključuju suvremene tehnologije, kao i zrakoplove i plovila;
- poznavanje glavnih operativnih i pravnih načela pomorskog sustava i provedbe funkcija obalne straže.