



ZAPOSILITEV

EVROPSKA AGENCIJA ZA NADZOR RIBIŠTVA – EFCA – JE ORGAN EVROPSKE UNIJE, KI JE BIL USTANOVLJEN LETA 2005 IN KATEREGA CILJ JE ORGANIZACIJA OPERATIVNEGA USKLAJEVANJA DEJAVNOSTI NADZORA IN INŠPEKCIJSKIH PREGLEDOV RIBIŠTVA S STRANI DRŽAV ČLANIC TER POMOČ LE-TEM PRI SODELOVANJU ZARADI SPOŠTOVANJA PREDPISOV SKUPNE RIBIŠKE POLITIKE, DA SE ZAGOTOVI NJENO UČINKOVITO IN ENOTNO IZVAJANJE.

Agencija EFCA upošteva kadrovske politike Kadrovskih predpisov, ki se uporabljajo za evropske institucije in organe. Izbranim kandidatom bo ponujeno delovno mesto na podlagi teh kadrovskih predpisov.

Agencija EFCA organizira zunanji razpis za zaposlitev enega ali več podobnih delovnih mest, da bi oblikovala rezervni seznam z največ osmimi (15) kandidati za naslednji položaj:

EFCA/CA/FGIV/1804 – PROJEKTI REFERENT

Agencija EFCA pričakuje prijave kandidatov, ki so močno motivirani za sodelovanje pri njenem razvoju.

Pogoj za zaposlitev je uživanje vseh državljskih pravic. Kandidati morajo imeti izpolnjene vse zakonske obveznosti glede služenja vojaškega roka in osebne lastnosti, potrebne za opravljanje zadevnih delovnih nalog.

Postopek zaposlovanja v agenciji EFCA je neodvisen in ločen od drugih institucij ali agencij EU.

Pri zaposlovanju upošteva samo prijave, ki se nanašajo na oglaševana delovna mesta, kar pomeni, da spontane prijave ne bodo obdelane, da se ohrani enako obravnavanje kandidatov. Če kandidat meni, da je bil zaradi določene odločitve resno oškodovan, lahko vloži pritožbo v skladu s členom 90(2) Kadrovskih predpisov za uradnike Evropske unije in Pogojev za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije, naslovljeno na izvršnega direktorja agencije EFCA. Kandidat se lahko pritoži Evropskemu varuhu človekovih pravic.

1. Pogoji za zaposlitev

Izbrani kandidati bodo zaposleni kot pogodbeni uslužbenci agencije EFCA v skladu z določbami člena 3(a) naslova I Pogojev za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije (CEOS). Upoštevati morajo obveznosti iz Kadrovskih predpisov, vključno z določbami glede navzkrižja interesov.

Izbrani kandidati bodo zaposleni v razredu, ki je naveden v naslovu ponujenega delovnega mesta.

Pri zaposlovanju se upoštevajo pravila in prakse institucij in organov EU. Uspešnim kandidatom bo ponujena pogodba pogodbenega uslužbenca za določen čas. Trajanje začetne pogodbe bo določeno ob upoštevanju pogojev in trajanja morebitnega sporazuma o dodelitvi nepovratnih sredstev, ki ga sklene agencija EFCA za izvedbo namenskega projekta. Pogodbo o zaposlitvi je mogoče podaljšati le enkrat. Kraj zaposlitve je Vigo v Španiji.

2. Splošni pogoji za prijave

Kandidati se lahko prijavijo le, če izpolnjujejo naslednja merila za obravnavo njihove prijave:

A. Pogoji

Biti morate državljan ene od držav članic Evropske unije.

Uživati morate vse državljske pravice.

Izpolnjene morate imeti vse zakonske obveznosti glede služenja vojaškega roka.

Izpolnjevati morate zahteve glede osebnostnih lastnosti, povezanih z delovnim mestom, za katerega se prijavljate.

Predložiti morate popolno prijavo za vsako delovno mesto, za katerega se prijavljate.

Kandidati se lahko prijavijo v katerem koli od uradnih jezikov Evropske unije, zaželena pa je prijava v angleščini, da se pospeši izbirni postopek, saj agencija EFCA kot delovni jezik uporablja angleščino. Vendar se od kandidatov zahteva, da izobrazbo in delovna mesta, na katerih so delali, navedejo v izvornem jeziku.

Agencija EFCA je delodajalec, ki spoštuje enake možnosti in sprejema prijave brez diskriminacije na podlagi starosti, rase, političnih in/ali verskih prepričanj, spola ali spolne usmerjenosti, osebnega in/ali družinskega stanja ter ne glede na kakršno koli vrsto invalidnosti.

Če boste povabljeni na pogovor, boste morali predložiti dokazila, s katerimi boste potrdili podatke, navedene v prijavi.

B. Oddaja prijav

Vsaka prijava mora vsebovati naslednje dokumente:

1. podroben življenjepis v evropskem formatu (ki ga je mogoče dobiti na naslednjem spletnem naslovu: <http://europass.cedefop.europa.eu/en/home>),
2. ustrezno izpolnjeno in podpisano častno izjavo,
3. spremno pismo na največ dveh (2) straneh, vključno z jasno navedbo delovnega mesta, na katerega se prijavljate, ter vašim naslovom za korespondenco in povabilo na pogovor.

Te tri dokumente je treba poslati izključno po e-pošti na naslov:

EFCAVACANCIESTA@efca.europa.eu

V predmetu navedite svoj priimek, za njim pa sklic na položaj:

→ **PRIIMEK – EFCA/CA/FGIV/1804**

Upoštevane bodo samo popolne prijave, ki vsebujejo zgoraj navedene dokumente in podatke.

Rok za oddajo prijav je: **25/01/2019 do 24.00** (po bruseljskem času)

3. Izbirni postopek

A. Izbira

Za izvedbo izbirnega postopka bo imenovana izbirna komisija. V skladu z načelom zaupnosti, ki je zapisano v členu 6 Priloge III h Kadrovskim predpisom, mora biti postopek izbirne komisije tajen. Načelo deluje dvosmerno: prvič, nalaga obveznosti za zagotovitev enakega obravnavanja kandidatov in, drugič, želi zaščititi izbirno komisijo, da se zagotovi popolna nepristranskost njenih odločitev.

Pri odločanju, ali se kandidat sprejme v izbirni postopek, se izbirna komisija strogo drži pogojev za pripustitev, določenih v objavi razpisa. Kandidati, ki so sodelovali v prejšnjem izbirnem postopku, niso samodejno upravičeni.

Kandidati so obveščeni o sestavi izbirne komisije. Razgovori so načrtovani za februar 2019. Kandidatom je prepovedano neposredno ali posredno osebno navezovanje stikov s člani izbirne komisije v zvezi z razpisom. Morebitna kršitve tega pravila pomeni razlog za izločitev iz izbirnega postopka.

Kandidat bo izločen iz izbirnega postopka, če izbirna komisija v kateri koli fazi postopka ugotovi, da ne izpolnjuje enega ali več splošnih ali posebnih pogojev za pripustitev k izbirnemu postopku ali da podatki na prijavnem obrazcu niso skladni z dokazili.

Izbirna komisija o kandidatih, ki so pripuščeni v izbirni postopek, odloča v skladu z zahtevami, opredeljenimi v objavi razpisa. Prijave kandidatov, ki so bili pripuščeni v izbirni postopek se pregledajo, nato izbirna komisija odloči, kateri kandidati bodo povabljeni na razgovor. Stik bo vzpostavljen samo s kandidati, ki so se uvrstili v ožji izbor.

Udeleženci v razgovoru bodo morali opraviti pisni preizkus, ki vsebuje najmanj anonimni uvrstitveni del, del za oceno posebnih sposobnosti, potrebnih za delo, in del za oceno splošnih veščin, ki se zahtevajo za začasne uslužbence v Evropski uniji. Te dele je mogoče združiti v enega ali več delov.

Po razgovorih bo sestavljen rezervni seznam primernih kandidatov.

B. Rezervni seznam in zaposlitev

Vsak kandidat, s katerim bo opravljen razgovor, bo pisno obveščen, ali je bil uvrščen na rezervni seznam ali ne. Rezervni seznam velja največ dve leti od datuma obvestila kandidatu in ga je mogoče podaljšati. Tako se lahko kandidatom, uvrščenim na rezervni seznam, pogodba ponudi kadar koli v tem obdobju. Kandidati naj upoštevajo, da vključitev na rezervni seznam ni jamstvo za zaposlitev. Zaposlitveni postopek je naslednji: ko bodo na voljo sredstva, se bodo upoštevali kandidati z rezervnega seznama, uporabljenega za zapolnitev prostih delovnih mest. Če je izdano pismo o nameri, mora kandidat opraviti obvezni zdravniški pregled, s katerim se potrdi, da je fizično sposoben za opravljanje zadevnih nalog, in predložiti izvornik ali overjene kopije vseh ustreznih dokumentov.

Agencija EFCA zaposluje začasne uslužbence v skladu s Pogoji za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije, in sicer na podlagi triletne pogodbe, ki jo je mogoče podaljšati za dodatna tri leta, in z možnostjo drugega podaljšanja, s katerim se ti pogodbi spremenita v pogodbo za nedoločen čas.

Za izbrane kandidate, ki se zaposlijo, velja začetna devetmesečna poskusna doba.

C. Plača in socialni dodatki

Plača zaposlenih je sestavljena iz osnovne plače, tehtane s korekcijskim količnikom (ki je za Španijo trenutno 91,7 %), ter dodatkov in odbitkov.

Obstaja osnovna plačna lestvica za vsako funkcijsko skupino, ki je razdeljena na več razredov in stopenj. Zaposleni lahko napredujejo v naslednjo stopnjo vsaki dve leti.

Pogodbeni uslužbenci v agenciji EFCA se imenujejo v funkcijsko skupino, navedeno v obvestilu o izbirnem postopku, v katerem so sodelovali. Osnovna mesečna začetna plača za najnižjo stopnjo funkcijske skupine IV je 3.462,02 EUR (v EUR izražene številke, ki veljajo od 1. julij 2018 in ne vključujejo nobenih dodatkov). Pogodbeni uslužbenec se zaposli na prvi stopnji razreda. Pri razvrstitvi v razred bo upoštevana vsaka strokovna dejavnost, povezana s področji dejavnosti agencije EFCA, ki je ustrezno podprta z dokazili. Določeno obdobje se lahko šteje samo enkrat.

Dodatki: zaposleni so lahko poleg osnovne plače upravičeni do različnih dodatkov, zlasti do izselitvenega dodatka ali nadomestila za prebivanje v tujini (odvisno od tega, ali je kandidat zaradi zaposlitve pri agenciji EFCA zapustil svojo državo članico), in družinskih dodatkov (odvisno od osebnih okoliščin): gospodinjskega dodatka, dodatka za vzdrževanega otroka, dodatka za predšolskega otroka in dodatka za šolanje.

Odbitki: plače zaposlenih so obdavčene z davkom Skupnosti pri viru. Zaposleni so oproščeni nacionalnih davkov na plače ter prispevajo v sistem Skupnosti za socialno varnost in pokojninsko zavarovanje.

Agencija EFCA lahko v nekaterih okoliščinah, zlasti kadar morajo zaposleni zaradi zaposlitve spremeniti prebivališče, povrne tudi različne stroške, ki so pri tem nastali, predvsem stroške selitve.

Dodatne informacije so na voljo na spletni strani agencije EFCA. Poleg tega lahko na naslednji povezavi dobite informacije o evropski javni službi in Kadrovske predpisih:

http://ec.europa.eu/civil_service/index_en.htm

Pomembno

Upoštevajte, da je zavezujoča ponudba mogoča šele po tem, ko se preverijo vsi pogoji, in bo v obliki pogodbe, ki jo podpiše izvršni direktor.

Upoštevajte, da lahko izbirni postopek traja nekaj časa in da v tem obdobju ne bodo objavljene nobene informacije. Potem končanem izbirnem postopku se njegov status objavi na spletni strani agencije EFCA.

D. Varstvo podatkov

Seznajte se z informacijami o varstvu podatkov za kandidate v postopkih zaposlovanja agencije EFCA.

4. Posebne zahteve in podrobnosti o ponujenih mestih

Opis delovnega mesta

Splošni namen:

Podpora projektom, povezanim z nadzorom ribištva, in operativnim dejavnostim, ki jih izvaja agencija EFCA za pomoč Evropski komisiji in državam članicam, s čimer prispevajo k doseganju ciljev delovnega programa agencije EFCA in splošnih ciljev agencije EFCA.

Naloge in dolžnosti:

Poročanje vodi enote obalne straže in mednarodnih programov; vsakodnevno delo se izvaja pod neposrednim nadzorom upravnega referenta, naloge zaposlenega pa lahko vključujejo zlasti:

- podpora pri operativnih dejavnostih agencije EFCA v okviru projektov v zvezi z nadzorom ribištva in drugimi funkcijami obalne straže z Evropsko komisijo, državami članicami, državami nečlanicami EU in agencijami EU;
- prispevanje k organizaciji in, kadar je to zahtevano, sodelovanje pri misijah na kraju samem, in pri dejavnostih za krepitev zmogljivosti v državah članicah EU in državah nečlanicah;
- pomoč ustreznim službam pri vodenju projektov in usklajevanju dejavnosti pri delovnem programu in projektnih ciljih;
- delovanje kot inšpektor Unije v okviru ustreznega načrta skupne uporabe in izvajanje nadzora ribištva in drugih dejavnosti v zraku in na morju;
- delovanje v vlogi predstavnika agencije EFCA na inšpekcijskih plovilih, ki jih najame agencija EFCA, ali drugih plovilih v sodelovanju z agencijo EFCA;
- zagotavljanje podpore v okviru sodelovanja med agencijo EFCA in drugimi agencijami EU, v okviru evropskega sodelovanja pri funkcijah obalne straže;
- začasno opravljanje nalog drugih članov osebja med njihovo odsotnostjo;
- druge naloge, ki so mu dodeljene.

Delovno okolje

Zaposleni bo delal v prostorih agencije EFCA v Vigo v Španiji. Naloge se opravljajo v večnacionalnem okolju, v skladu s Kadrovskimi predpisi in drugimi okviri zakonodaje EU. Zaposlitev lahko vključuje pogoste misije znotraj in zunaj EU, na krovu zrakoplovov in plovil v državah nečlanicah, mednarodnih vodah in vodah EU.. Glavni delovni jezik agencije EFCA je angleščina.

Zahtevane kvalifikacije in izkušnje

A. Pogoji za prijavo

- Končan vsaj triletni z diplomo potrjen univerzitetni študij;
- temeljito znanje angleščine ob zadovoljivem znanju vsaj enega drugega uradnega jezika Evropske unije.

B. Izbirna merila

Osnovna merila:

- Vsaj pet let ustreznih strokovnih izkušenj za opravljanje nalog, zlasti na vsaj enem od naslednjih področij:
 - krepitev zmogljivosti za ribiške dejavnosti;
 - nadzor ribištva na morju, v pristanišču in pri delu v centru za nadzor ribištva;
 - izvrševanje pomorskih predpisov kot uradnik ali agent javne uprave, ki opravlja naloge upravljanja ribištva, inšpekcijskega nadzora in/ali druge dejavnosti obalne straže;
 - izkušnje s taktičnimi analizami podatkov nadzora ribištva, ki izhajajo iz ribolovnih ladijskih dnevnikov, deklaracij o iztovarjanju, sistemov spremljanja plovil (VMS), sistemov samodejnega prepoznavanja (AIS) itd.;
- izkušnje z učinkovitim vodenjem projektov v večkulturnem okolju;
- sposobnost prilagajanja spreminjajočim se nalogam in zahtevam;

- odlične organizacijske in komunikacijske sposobnosti ter sposobnost določanja prednostnih nalog;
- sposobnost sodelovanja in dela v skupini, zlasti med večtedenskimi misijami.

Prednostna merila:

- Dokazane izkušnje pri vodenju ali sodelovanju v skupini pri projektih EU in/ali pri mednarodnih projektih mednarodnih za krepitev zmogljivosti;
- izkušnje pri EU in/ali mednarodnih misijah, ki vključujejo različne patrulje (zračne in morske);
- izkušnje v pomorskem nadzoru in nadzoru, ki vključuje sodobne tehnologije, in tudi s pomorskimi in zračnimi sredstvi;
- poznavanje glavnih operativnih in pravnih načel pomorskega režima ter izvajanja funkcij obalne straže.